



**АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

15.08.2023

г. Симферополь

№ 693

О реализации проекта «Билет в будущее» в 2023 году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.07.2023 № 1121 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума для учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций Республики Крым в 2023 году», в соответствии с письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 01.06.2023 № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 03.07.2023 № 3557/01-15, в целях создания необходимых условий для реализации профориентационного минимума на основном и продвинутом уровнях, повышения эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнительный список общеобразовательных учреждений – участников проекта по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов «Билет в будущее» (далее - Проект) в 2023 году:

МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №2»;

МБОУ «Журавлёвская школа»;

МБОУ «Маленская школа»;

МБОУ «Мирновская школа №1»;

МБОУ «Молодежненская школа №2»;

МБОУ «Родниковская школа-гимназия»;

МБОУ «Чайкинская школа»;

МБОУ «Чистенская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда Тарасюка Ивана Степановича»;

МБОУ «Лицей Крымской весны».

2. Назначить ответственными лицами за реализацию Проекта в общеобразовательных учреждениях:

Богданову Е.В. – директора МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №2»;

Переведенцеву О.А. – директора МБОУ «Журавлёвская школа»;

Хрыкину С.Н. – директора МБОУ «Маленская школа»;

Гуртового А.А. – директора МБОУ «Мирновская школа №1»;

Донец Л.А. – директора МБОУ «Молодежненская школа №2»;

Куреню В.В. – и.о. директора МБОУ «Родниковская школа-гимназия»;

Дамадаеву О.А. – директора МБОУ «Чайкинская школа»;

Котолупову Л.Г. – директора МБОУ «Чистенская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда Тарасюка Ивана Степановича»;

Гончарову Н.Г. – директора МБОУ «Лицей Крымской весны».

3. Назначить администраторами МБОУ-участников Проекта:

Харатин О.Б. – заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №2»;

Клименко Л.Р. – педагога-психолога МБОУ «Журавлёвская школа»;

Гребенюк Л.Н. – заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Маленская школа»;

Евстифееву А.И. – советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МБОУ «Мирновская школа №1»;

Хабрат В.В. – заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Молодежненская школа №2»;

Чурсину Н.В. – заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Родниковская школа-гимназия»;

Беспалову Н.С. – заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Чайкинская школа»;

Ибрагимову А.С. – заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Чистенская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда Тарасюка Ивана Степановича»;

Зинченко О.В. – учителя МБОУ «Лицей Крымской весны».

4. Утвердить список педагогов-навигаторов Проекта:

Абдурашитова Э.В. – педагог-психолог МБОУ «Гвардейская школа-гимназия №2»;

Дидковская А.П. – учитель МБОУ «Журавлёвская школа»;

Курманова О.А. – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Маленская школа»;

Махмудбекова Л.М. – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Мирновская школа №1»;

Гореликова П.А. – учитель МБОУ «Молодежненская школа №2»;

Кадурина Л.И. – педагог-психолог МБОУ «Родниковская школа-гимназия»;

Плохотник Л.С. – учитель МБОУ «Чайкинская школа»;

Чертовских Ю.Н. – учитель МБОУ «Чистенская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда Тарасюка Ивана Степановича»;

Гранкина Е.Ю. – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Лицей Крымской весны».

5. Директорам МБОУ: «Гвардейская школа-гимназия №2» (Богданова Е.В.), «Журавлёвская школа» (Переведенцева О.А.), «Маленская школа» (Хрыкина С.Н.), «Мирновская школа №1» (Гуртовой А.А.), «Молодежненская школа №2» (Донец Л.А.), «Родниковская школа-гимназия» (и.о. Куреня В.В.), «Чайкинская школа» (Дамадаева О.А.), «Чистенская школа-гимназия имени Героя Социалистического Труда Тарасюка Ивана Степановича» (Котолупова Л.Г.), «Лицей Крымской весны» (Гончарова Н.Г.) обеспечить:

5.1. организационное-методическое сопровождение реализации Проекта в соответствии с функционалом администратора школы, педагога-навигатора (приложение 1);

5.2. информирование обучающихся и их родителей о возможностях Проекта и правилах участия в нем в соответствии с методическими рекомендациями по реализации проекта «Билет в будущее» по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования и программой участия в проекте по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2023 году, размещенными на сайте экобиоцентр-крым.рф в разделе Билет в будущее

до 17.08.2023;

5.3. формирование списков обучающихся (учебных групп) для участия в Проекте из расчета не менее 68 обучающихся на одного педагога-навигатора, получение согласий на обработку персональных данных от их родителей (законных представителей)

до 17.08.2023;

5.4. реализацию мероприятий в рамках Проекта в соответствии с Планом мероприятий по реализации проекта «Билет в будущее» на территории республики Крым в 2023 году (приложение 2);

5.5. подписание соглашения о партнерстве между общеобразовательным учреждением и региональным оператором Проекта

до 21.08.2023;

5.6. сбор и передачу территориальному администратору Проекта (методисту МБОУ ДО «Центр детского и юношеского творчества» Морбиц В.В.) оригиналов следующих документов: согласие на обработку персональных данных обучающихся-участников Проекта от родителей (законных представителей); согласие на обработку персональных данных от руководителей МБОУ, администраторов Проекта в МБОУ, педагогов-навигаторов; заявление на участие педагога-навигатора в специальной программе повышения квалификации; соглашение о партнерстве между образовательным учреждением и региональным оператором до 23.08.2023;

5.7. размещение на сайте образовательной организации официального логотипа проекта в соответствии с бренд-буком, размещенным на сайте bvbinfo.ru (раздел «Скачать брендбук») до 25.08.2023;

5.8. возможность прохождения школьниками онлайн-диагностики на официальном портале проекта bvbinfo.ru на базе общеобразовательного учреждения и практических мероприятий на базе Партнеров проекта в соответствии с Планом мероприятий по реализации проекта «Билет в будущее» на территории республики Крым в 2023 году.

6. Директору МБОУ ДО «Центр детского и юношеского творчества» (Кириак Т.Н.) обеспечить:

6.1. организационное-методическое сопровождение реализации Проекта в соответствии с функционалом территориального администратора (приложение 1)

6.2. сбор и передачу региональному оператору (Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (Мишнёва Н. Л.) оригиналов следующих документов: согласие на обработку персональных данных обучающихся-участников Проекта от родителей (законных представителей); согласие на обработку персональных данных от руководителей МБОУ, администраторов Проекта в МБОУ, педагогов-навигаторов; заявление на участие педагога-навигатора в специальной программе повышения квалификации; соглашение о партнерстве между образовательной организацией и региональным оператором.

7. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на методиста МБОУ ДО «ЦДЮТ» Морбиц В.В.

8. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

С.В. Дмитрова

Функциональные роли в рамках Проекта

Роль	Функции
Региональный оператор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация Проекта в Республике Крым. 2. Информационное и организационно-методическое сопровождение Территориальных администраторов, Администраторов школ, Педагогов-навигаторов. 3. Помощь в загрузке списков педагогам-навигатором и участников проекта на Платформу. 4. Предоставление доступа на Платформу Территориальным администраторам, администраторам школ, Педагогам-навигаторам. 5. Проведение консультаций и координирование всех категорий участников проекта. 6. Заключение соглашений с образовательными организациями в рамках реализации Проекта. 7. Проведение республиканской кампании по популяризации Проекта. 8. Осуществление общего документооборота. 9. Взаимодействие с Федеральным оператором. 10. Контроль за выполнением ключевых показателей Республики Крым.
Территориальный администратор (ответственный от муниципалитета)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая организация проекта «Билет в будущее» в муниципалитете, в том числе организация внедрения профориентационного минимума в образовательных организациях. 2. Информационное и организационно-методическое сопровождение школ, педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее». 3. Загрузка списков педагогов-навигаторов и участников проекта на платформу. 4. Проведение консультаций и координирование всех категорий участников проекта. 5. Проведение муниципальной кампании по популяризации Проекта. 6. Общий документооборот на уровне муниципалитета (сбор согласий и Соглашений от школ для предоставления Региональному оператору). 7. Взаимодействие с Региональным оператором. 8. Контроль за выполнением ключевых показателей для муниципалитета.
Администратор школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая организация проекта «Билет в будущее» в образовательной организации, в том числе организация внедрения профориентационного минимума в образовательные программы. 2. Информационное и организационно-методическое сопровождение педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее». 3. Направление списков педагогов-навигаторов и участников проекта территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета). 4. Проведение консультаций и координирование родительской общественности. 5. Проведение школьной кампании по популяризации Проекта. 6. Общий документооборот на уровне образовательной организации (сбор согласий и Соглашения от школы для предоставления территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета)). 7. Взаимодействие с Территориальным администратором и

	<p>Региональным оператором.</p> <p>8. Контроль за выполнением ключевых показателей для школы.</p>
Педагог-навигатор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование родителей о Проекте. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных с законных представителей участников проекта и предоставление их Администратору от школы. 3. Формирование списка учеников, принимающий участие в Проекте и предоставление их Администратору от школы. 4. Загрузка согласий учеников на платформу, предоставление им доступа для прохождения онлайн активностей (логины и пароли). 5. Проведение профориентационных уроков. 6. Содействие в проведении диагностики участников Проекта. 7. Запись участников проекта на практические мероприятия и их сопровождение на данные мероприятия. 8. Содействие администратору от школы и Территориальному администратору в качестве выполнения ключевых показателей.

**План мероприятий по реализации проекта по профессиональной ориентации обучающихся
6-11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Контрольные сроки	Ответственный
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА			
1	Проведение рабочих совещаний по реализации проекта «Билет в будущее» (далее - Проект), в том числе в режиме онлайн	По отдельному графику	Фонд Гуманитарных Проектов, МИНОБРАЗОВАНИЯ КРЫМА, ГБОУ ДО РК «Эколого- биологический центр», муниципалитеты
2	Формирование рабочих групп по реализации проекта «Билет в будущее»	до 25.04.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого- биологический центр», муниципалитеты
3	Формирование списков администраторов школ, загрузка их данных на Платформу, предоставление доступа на Платформу	до 01.05.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого- биологический центр», муниципалитеты
4	Информирование целевой аудитории о Проекте, в том числе проведение родительских собраний и размещение информации в социальных сетях	с 25.04.2023 по 01.10.2023	муниципалитеты
5	Формирование списков педагогов-навигаторов и обучающихся (формирование учебных групп) для участия в Проекте	до 15.05.2023	ОО, муниципалитеты
6	Загрузка списков педагогов-навигаторов и участников проекта «Билет в будущее», предоставление доступа на платформу педагогам-навигаторам, загрузка согласий для всех категорий	до 15.05.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого- биологический центр», ОО, муниципалитеты
7	Обучение педагогов-навигаторов по программе повышения квалификации	май - ноябрь 2023 (по согласованию)	ГБОУ ДО РК «Эколого- биологический центр», ОО
9	Формирование списка Партнеров Проекта для проведения Профессиональных проб	до 01.09.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого- биологический центр»
10	Заключение соглашений между Региональным оператором и образовательными организациями	до 01.06.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого- биологический центр», ОО

11	Предоставление доступа на Платформу Партнерам Проекта	до 01.09.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», Партнеры
12	Согласование программ Профессиональных проб от Партнеров проекта.	до 15.07.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», Фонд Гуманитарных Проектов
13	Загрузка дополнительных списков Педагогов-навигаторов и участников проекта «Билет в будущее», предоставление доступа на Платформу Педагогам-навигаторам, загрузка согласий для всех категорий	до 01.09.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», ОО, муниципалитеты
14	Формирование расписания Мероприятий профессионального выбора на платформе Проекта	до 20.09.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», Партнеры
ОСНОВНОЙ ЦИКЛ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА			
1	Проведение рабочих совещаний по реализации Проекта, в том числе в режиме онлайн	По отдельному графику	Фонд Гуманитарных Проектов, МИНОБРАЗОВАНИЯ КРЫМА, ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», муниципалитеты
2	Дополнительное согласование программ Профессиональных проб от Партнеров	до 15.09.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», Фонд Гуманитарных Проектов
3	Дополнительное информирование целевой аудитории о проекте «Билет в будущее», в том числе проведение родительских собраний и размещением информации о проекте в социальных сетях	до 01.10.2023	ОО, муниципалитеты
4	Проведение профориентационных уроков – вводного и тематического	с 01.09.2023 по 10.10.2023	ОО
5	Проведение первой части профориентационной онлайн диагностики	с 05.09.2023 по 16.10.2023	ОО
6	Проведение Мероприятий профессионального выбора очно и онлайн режимах	с 16.09.2023 по 01.12.2023	ОО, Партнеры
7	Проведение второй части профориентационной онлайн диагностики для обучающихся	до 01.12.2023	ОО
8	Проведение Рефлексивных профориентационных уроков	до 15.12.2023	ОО

9	Размещение публикаций о ходе реализации Проекта, историй успеха его участников	в течение всего периода реализации Проекта	РОИВ, ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», муниципалитет
10	Сбор итоговых данных, формирование отчета о реализации Проекта	до 15.12.2023	ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», ОО, Партнеры, муниципалитет

ОО – Образовательная организация, реализующая образовательную программу основного общего и среднего общего образования (школа)