

ПРИКАЗ

31.08.2020г.

№ 197

с. Журавлёвка

Об организации методической работы с педагогическими кадрами в 2020/2021 учебном году

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с годовым планом работы МБОУ «Журавлёвская школа» с целью методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, внедрения и реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых педагогических технологий, организации инновационной деятельности, создания условий по повышению профессионального мастерства педагогических работников в межкурсовой период и оказания методической помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020/2021 учебном году работу педагогического коллектива по реализации методической проблемы «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования и повышения качества образования».
2. Считать основной целью методической работы повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.
3. Считать основными задачами методической работы:
 - 3.1. Модернизация системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;
 - 3.2. Использование современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов;
 - 3.3. Расширение области использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски, телевизора;
 - 3.4. Выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе;
 - 3.5. Совершенствование работы со слабоуспевающими учащимися;
 - 3.6. Реализация обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.
 - 3.7. Совершенствование работы по качеству знаний выпускников школы (ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФКГОС).
4. Использовать для реализации методической проблемы и задач школы следующие виды и формы методической работы:
 - 4.1. Коллективные:
 - 4.1.1. педагогический совет;
 - 4.1.2. психолого-педагогические консилиумы;
 - 4.2. Групповые:
 - 4.2.1. деятельность методического совета;
 - 4.2.2. деятельность предметных методических объединений;

- 4.2.3. деятельность мобильных творческих групп;
- 3.2.4. методические совещания и оперативки;
- 4.3. Коллективно-групповые:
 - 4.3.1. методические недели;
 - 4.3.2. семинары;
 - 4.3.3. открытые уроки;
 - 4.3.4. круглые столы;
 - 4.3.5. деловые игры.
- 4.4. Индивидуальные:
 - 4.4.1. методические консультации;
 - 4.4.2. наставничество;
 - 4.4.3. самообразовательная работа
- 5. В целях организации работы по повышению квалификации педагогических кадров
- 5.1. Направить на курсы повышения квалификации следующих учителей согласно плану-графику в 2020/2021 учебном году:
 - 4.1.1. Рагулина Валентина Григорьевна- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - 4.1.2. Клименко Лимара Рустемовна- педагог-психолог;
 - 4.1.3. Куртсеитова Эльвина Бахтияровна, учитель физики;
 - 4.1.4. Переведенцева Оксана Александровна- директор;
 - 4.1.5. Щербак Юлия Сергеевна- педагог-библиотекарь

в течение года отв. ЗДУВР

4.2. Провести аттестацию педагогических работников школы в соответствии с годовым планом:

4.2.1. Очередная аттестация:

4.2.1.1. Козлова Валентина Васильевна- учитель русского языка и литературы;

в течение учебного года отв. ЗДУВР

4.3. Считать основной формой повышения квалификации педагогических кадров самообразование.

5. Организовать участие педагогических работников в конкурсах педагогического мастерства.

6. Утвердить состав методического совета:

- Переведенцева Оксана Александровна- директор школы;
- Рагулина Валентина Григорьевна- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Крепичев Андрей Анатольевич- заместитель директора по воспитательной работе;
- Серикова Лариса Александровна- руководитель МО учителей начальных классов;
- Соловьёва Татьяна Ивановна- руководитель МО социально-гуманитарного цикла;
- Яковлева Т.А.- руководитель МО естественно -математического цикла;
- Козлова Валентина Васильевна- учитель русского языка и литературы;

7. Установить коллективные формы работы МО и назначить их руководителей:

7.1. МО классных руководителей – Дидковскую Анну Павловну;

7.2. МО учителей начальных классов – Серикову Ларису Александровну;

7.3. МО учителей предметов естественно- математического цикла – Яковлеву Татьяну Александровну.

7.4. МО учителей предметов социально - гуманитарного цикла – Соловьёву Татьяну Ивановну.

8. Основными задачами методических объединений считать:

8.1. Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности.

8.2. Создание условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их профессиональной деятельности.

8.3. Оказание своевременной помощи педагогам в решении методических проблем, затруднений.

8.4. Организационно-методическое обеспечение аттестации педагогических кадров.

8.5. Выявление, обобщение и распространение передового опыта педагогов школы.

8.6. Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся, основанных на принципах справедливости и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию учащихся.

- 8.7. Совершенствование качества современного урока на основе современных педагогических технологий.
- 8.8. Использование ресурсов современного урока для достижения нового качества образования.
- 8.9. Повышение мотивации учащихся к дальнейшему обучению и развитию.
9. Определить наставников для работы с молодыми специалистами и малоопытными учителями:
- 9.1. Шутюк Татьяна Николаевна, учитель русского языка и литературы – наставник Козлова Валентина Васильевна;
- 9.2. Скрипник Жанна Анатольевна, учитель начальных классов – наставник Климова Ольга Васильевна.
- 9.3. Ваитова Руние Надимовна, учитель начальных классов – наставник Серикова Лариса Александровна;
- 9.4. Марченко Татьяна Ивановна, учитель английского языка – наставник Соловьёва Татьяна Ивановна;
- 9.5. Ситченко Евгения Александровна, учитель английского и немецкого языков – наставник Соловьёва Татьяна Ивановна.
- 9.6. Усманов Рамазан Равшаевич, учитель истории и обществознания – наставник Яковлева Татьяна Александровна.
10. Провести:
- 10.1. Методические недели:
- 10.1.1. «Современный урок как основной ресурс реализации ФГОС»
ноябрь 2020г. отв. ЗДУВР
- 10.1.2. Путь к успеху через творчество классного руководителя и ученика
март 2021г. отв. ЗДВР
- 10.2. Предметные недели:
- 10.2.1. Неделя ОБЖ
сентябрь 2020г. отв. Крепичев А.А.
- 10.2.2. Неделя физической культуры
октябрь 2020г. отв. Куртсеитова Э.Б.
- 10.2.3. Неделя иностранного языка
ноябрь 2020г. отв. Марченко Т.И., Ситченко Е.А.
- 10.2.4. Неделя русского языка и литературы
декабрь 2020г. отв. Соловьёва Т.И., Козлова В.В.
- 10.2.5. Неделя начальных классов
январь 2021г. отв. Серикова Л.А.
- 10.2.6. Неделя патриотического воспитания
февраль 2011г. отв. Крепичев А.А.
- 10.2.7. Неделя физики и химии
март 2021г. отв. Яковлева Т.А., Куртсеитова Э.Б.
- 10.2.8. Неделя творчества (внеурочной деятельности)
апрель 2021г. отв. Крепичев А.А.
- 10.3. Методические семинары:
- 10.3.1. Какой урок считается современным
сентябрь 2020г. отв. ЗДУВР
- 10.3.2. Круглый стол по теме «Современный урок - как основа эффективного и качественного образования»
октябрь 2020г. отв. ЗДУВР
- 10.3.3. Психологические основы развития мыслительной деятельности младших школьников
ноябрь 2020г. отв. педагог-психолог
- 10.3.4. Основные направления правового воспитания в деятельности классного руководителя»
декабрь 2020г. отв. ЗДВР
- 10.3.5. Как индивидуализировать обучение на уроке
январь 2021г. отв. руководители ШМО

- 10.3.6. Стресс и дистресс: как научиться управлять своими эмоциями
февраль 2021г., отв.педагог-психолог
- 10.3.7. Система помощи детям, находящимся в социально-опасном положении
март 2021г., отв. психолог
- 10.4. Педагогические советы:
- 10.4.1. Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год
август .отв.директор
- 10.4.2. Итоги учебной и воспитательной работы за I четверть
октябрь 2020г., отв.ЗДУВР, ЗДВР
- 10.4.3. «Современный урок как основа эффективного и качественного образования»
ноябрь 2020г. . отв.ЗДУВР, руководители МО
- 10.4.4. О состоянии преподавания предметов художественно-эстетического цикла
декабрь.2020г,отв.ЗДУВР
- 10.4.5. Анализ учебной и воспитательной работы за 1 полугодие. Об итогах выполнения рабочих программ и практической части. Об итогах работы с одарёнными и творческими учащимися
декабрь 2020г. отв.ЗДУВР,ЗДВР
- 10.4.6. О состоянии преподавания истории и обществознания
февраль 2021г.отв.ЗДУВР
- 10.4.7. Роль педагогического коллектива в повышении психолого-педагогической культуры родителей. Анализ учебной и воспитательной работы за III четверть. Об итогах итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе. Об итогах итогового сочинения в 11 класс
март 2021г. отв.ЗДВР
- 10.4.8. Итоги аттестации 2021г. Об итогах проведения самообследования
апрель 2021г. отв.ЗДВР, УВР
- 10.4.9.Анализ промежуточной аттестации учащихся 2-10 классов. Об итогах выполнения рабочих программ и практической части
май 2021,отв.ЗДУВР
- 10.5. Провести малые педагогические советы:
- Адаптация учащихся 1 класса
октябрь 2020г.отв.педагог-психолог, ЗДУВР
 - Адаптация учащихся 5 класса
октябрь 2020г. отв.педагог-психолог, ЗДУВР
 - Готовность учащихся 9 класса, 11 класса к сдаче ГИА
апрель 2021 г. отв., ЗДУВР
 - Готовность учащихся 4 класса к освоению ООП ООО
май 2021г. отв.педагог-психолог, ЗДУВР
11. Итоги аттестации педагогических работников подвести творческим отчётом на педагогическом совете
апрель 2021г, отв. ЗДУВР, ЗДВР
12. Пополнить банк инновационных технологий
в течение года, ответственная ЗДУВР,ЗДВР
13. Заместителям директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе Рагулиной Валентине Григорьевне и Крепичеву Андрею Анатольевичу:
- 13.1. Организовать контроль хода подготовки, и проведения методических недель, предметных недель, семинаров.
- 13.2. Проводить непрерывное оценивание резервов работы школы, её инновационного преобразования путём отслеживания успешностей и педагогического труда и изменений у каждого учащегося с целью контроля за качеством учебно-воспитательного процесса
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Переведенцева