

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00830061 Код ОГРН 1159102024146 ИНН/КПП 9109009819/910901001
ул. Мира, 15-а, с. Журавлёвка, Симферопольский район, Республика Крым, 297512,
тел. (3652) 325-183, e-mail: zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru

ПРИНЯТО на заседании педагогического совета протокол от <u>31.08.2017г.</u> № <u>16</u>	УТВЕРЖДЕНО приказом от <u>01.09.2017г.</u> № <u>239</u>
---	--



ПОЛОЖЕНИЕ №44 О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной (итоговой) аттестации.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий по итогам учебного года принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения.

1.4. Целью промежуточной аттестации является: установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; своевременная корректировка программ, форм, методов обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта; стимулирование учебной активности самоконтроля учащихся, определение индивидуальной траектории их развития; повышение ответственности образовательного учреждения, педагогов и обучающихся за результат образовательного процесса; контроль за выполнением государственных учебных программ.

1.5. Промежуточная (итоговая) аттестация представляет собой тестирования, контрольные работы, собеседования и иные формы, которые проводятся по итогам учебного года.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Промежуточная аттестация обучающихся.

2.1. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов общеобразовательного учреждения, кроме обучающиеся 1-го класса.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя почетвертное (полугодовое) и годовое оценивание результатов учебного труда обучающихся.

2.3. Промежуточная аттестация осуществляется в формах тематического опроса знаний, контрольных работ (диктантов, изложений с творческим заданием, сочинений), защиты проектов

и рефератов, зачетов, тестов и в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.4. Содержание контрольных работ определяется учителем совместно с руководителями ШМО и утверждается на заседании ШМО учителей-предметников. Содержание контрольных работ согласуется заместителем директора по УВР и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

2.5. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата обучающийся представляет реферат учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации.

2.6. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, конкурсов различного уровня по данному предмету;
- выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья; в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

2.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале. Отметки выставляются в классный журнал.

2.8. Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку («2»), допускаются к повторной аттестации.

2.9. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, образования на дому, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Итоговые контрольные работы по учебным предметам в 2-8,10-х классах проводятся по утвержденному директором расписанию, которое вывешиваются для ознакомления учителей, учащихся и родителей за 2 недели до начала их проведения.

2.11. Четвертные, полугодовые отметки выставляются за два-три дня до начала очередных каникул. Годовые отметки выставляются за два-три дня до начала летних каникул согласно приказу об окончании учебного периода. Годовые отметки выставляются обучающимся на основании четвертных (полугодовых) отметок.

2.12. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

2.13. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

2.14. Материалы текущей полугодовой и промежуточной аттестации подлежат определенному данным положением оформлению и хранению. Материалы промежуточной аттестации и текущей аттестации хранятся 1 год.

2.15. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета о переводе учащегося, а в случае

неудовлетворительных результатов учебного периода или экзаменов – в письменном виде в течение 3-х дней под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Извещение хранится в у заместителя директора по УВР 1 год.

3. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы её проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

3.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение её итогов на заседаниях школьных методических объединений и педагогического совета.

4. Перевод учащихся в следующий класс.

4.1. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.

4.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании итоговых оценок, которые выставляются с учетом годовых и полученных на промежуточной аттестации.

4.3. На основании решения педагогического совета образовательного учреждения директор издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

4.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Общеобразовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Ответственность за ликвидацию задолженности учащегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.6. Обучающиеся на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, обучения на дому, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

4.8. Обучающиеся в 1 классе на повторный год обучения не оставляются.

4.9. В случае несогласия учащегося (его родителей, законных представителей) с годовой оценкой по предмету ему предоставляется возможность сдать экзамен по этому предмету аттестационной комиссии, назначаемой директором.

5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников.

5.1. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9,11 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, независимо от формы получения образования, после освоения ими общеобразовательных программ основного общего образования проводится в

соответствии с Законом РФ «Об образовании», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и другими нормативными документами в области образования.

5.2. Решение о допуске к государственной (итоговой) аттестации принимается педагогическим советом, протоколируется и оформляется приказом по школе. Решение педагогического совета доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня после его принятия.

5.3. По окончании всех экзаменов педагогический совет школы обсуждает итоги экзаменов и на основе протоколов экзаменов решает вопрос о выпуске учащихся поименно.

5.4. Выпускники и обучающиеся общеобразовательных учреждений, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации другими нормативными документами в области образования.

5.5. Порядок выдачи документов государственного образца об уровне общего образования осуществляется на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации и другими нормативными документами в области образования.



... (mirrored text from the reverse side of the page) ...



Пронумеровано и скреплено _____

Директор *[Signature]*

О.А. Переведенцев

листа