

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым  
ОКПО 00830061 Код ОГРН 1159102024146 ИНН/КПП 9109009819/910901001  
ул. Мира, 15-а, с. Журавлёвка, Симферопольский район, Республика Крым, 297512,  
тел. (3652) 325-183, e-mail: [zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru](mailto:zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
протокол от 31.08.2017 № 16

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 01.09.2017 № 239



## ПОЛОЖЕНИЕ №43 О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Общие положения

- Настоящее положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Журавлёвская школа» (далее Положение, школа) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.
- Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а так же процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемых в МБОУ «Журавлёвская школа»

### 2. Задачи фонда оценочных средств

2.1 Фонд оценочных средств – часть основной образовательной программы школы, которая обеспечивает систему оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Оценка качества включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.1.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины по индивидуальной инициативе учителя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению общими компетенциями.

2.1.2. Промежуточная аттестация по итогам года учащихся 1 – 8,10-х классов проводится по предмету за определенный уровень образования в конце учебного года согласно плану мониторинга учебных достижений МБОУ «Журавлёвская школа» на текущий учебный год.

2.2. Посредством фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом освоения обучающимися необходимых учебных действий, определенных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения предметных модулей либо отдельных учебных дисциплин.

2.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

### **3. Порядок разработки фонда оценочных средств**

3.1. Фонд оценочных средств администрация школы и педагоги разрабатывают по каждому предмету, который предусматривает проведение контрольных и проверочных работ.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельному предмету состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по каждой учебной дисциплине.

3.3. Общее руководство разработкой фонда оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным предметам несет руководитель методического объединения.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей по поручению руководителя МО.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС обеспечивается его соответствие:

- Федеральным государственным образовательным стандартам общего образования;
- основной образовательной программе (ОП) и учебному плану;
- рабочей программе учебной дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, разрабатываются для проверки качества формирования компетенций и являются средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящий в учебный план в соответствии с ФГОС общего образования.

4.3. Комплекты КОС по каждой учебной дисциплине включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения курса. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.4. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.5. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- КИМ может быть представлен в электронном варианте (формат файла .doc или .pdf) или на бумажном носителе.
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте текстовых заданий используются все формы текстовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа

из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания:

- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.6. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) структурируется в соответствии с содержанием рабочей программы учебной дисциплины.

#### **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны проходить рассмотрение на заседаниях школьного методического объединения, согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждение директора.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) утверждается директором МБОУ «Журавлёвская школа»

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным предметам рассматриваются на заседаниях методического объединения. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету в ФОС принимается на ШМО.

5.4. Решение об изменении, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методического объединения, оформляется протоколом заседания МО.

#### **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является приложением к рабочей программе и хранится у учителя-предметника в кабинете.

6.2. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся.

6.4. Фонд оценочных средств, реализуемый в школе, является собственностью МБОУ «Журавлёвская школа».

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым  
ОКПО 00830061 Код ОГРН 1159102024146 ИНН/КПП9109009819/910901001  
ул. Мира, 15-а, с. Журавлёвка, Симферопольский район, Республика Крым, 297512,  
тел. (3652) 325-183, e-mail: [zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru](mailto:zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании МО  
естественно-математического  
(социально-гуманитарного)  
цикла

Протокол от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Руководитель МО

**СОГЛАСОВАНО**

Замдиректора по УВР

\_\_\_\_\_ В.Г.Рагулина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Директор

\_\_\_\_\_ О.А.Переведенцева

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Класс: 3**

**Уровень образования: начальное общее образование**

**Срок реализации: 2017/2018 гг.**

**Учитель начальных классов Дариенко Феодора Дмитриевна**

**с. Журавлёвка, 2017г.**

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры и досуга населения муниципального района Симферопольский район Республики Крым»  
Организационно-методический отдел культуры  
Симферопольский район, с/пос. Красная Поляна, д. 13  
Тел: 8(800) 33-14-14, e-mail: info@simf-culture.ru

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
И. А. Переведенцев

СЕРТИФИКАТ  
№ \_\_\_\_\_  
И: \_\_\_\_\_  
М: \_\_\_\_\_

РАСЧЕТНОЕ  
КА ПЕРЕКЛЮЧЕНИЕ  
СРЕДСТВ НА  
СЛУЖЕБНЫЕ ПУТЕВАЯ

ФОНД ОПЕРАТИВНЫХ СРЕДСТВ



Директор

*[Handwritten Signature]*

О.А. Переведенцев

Пронумеровано и скреплено

4

*[Handwritten]*

листов