

ПРИКАЗ

01.09.2017г.

№ 279

с.Журавлёвка

Об осуществлении контроля за посещаемостью учащимися ежедневных учебных занятий в 2017/2018 учебном году

Во исполнение инструкции по учету детей и подростков, годового плана работы школы, с целью повышения эффективности контроля за посещаемостью обучающимися ежедневных занятий администрацией школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Рагулиной Валентине Григорьевне:
 - 1.1. Составить план мероприятий по контролю за посещаемостью обучающимися ежедневных учебных занятий на 2017/2018 учебный год
до 08.09.2017
 - 1.2. Организовать работу классных руководителей учителей-предметников по осуществлению контроля за посещаемостью обучающимися ежедневных учебных занятий в журнале учета посещаемости обучающихся ежедневных учебных занятий и классных журналах
до 08.09.2017г.
 - 1.3. Привлекать к работе с обучающимися, пропускающими уроки без уважительных причин Совет профилактики школы
постоянно
 - 1.4. Организовать психологическое сопровождение обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин
с 08.09.2017г.
 - 1.5. Осуществлять контроль за работой педколлектива по контролю за посещаемостью учащимися ежедневных учебных занятий
в течение учебного года
 - 1.6. Подводить итоги контроля за посещаемостью обучающимися ежедневных учебных занятий на совещании при директоре и с приказах по школе (по итогам 1 полугодия)
в течение учебного года
 - 1.7. Осуществлять мониторинг пропусков обучающимися школы
по итогам полугодий.
2. Руководителю МО классных руководителей Сениной Виктории Викторовне:
 - 2.1. Проанализировать результаты посещаемости обучающихся учебных занятий за 2016/2017 учебный год в разрезе каждого класса, выяснить причины увеличения количества пропусков уроков старшей школы по сравнению с начальной школой
до 08.09.2017г.
 - 2.2. Разработать методические рекомендации для классных руководителей по планированию работы с обучающимися и их родителями по профилактике неоправданных пропусков уроков
до 08.09.2017г.

3. Классным руководителям 1-9 классов:

3.1. Спланировать в дневниках классных руководителей работу с обучающимися и их родителями по профилактике неоправданных пропусков уроков

до 08.09.2017г.

3.2. Ежедневно осуществлять оперативный учет посещаемости обучающимися ежедневных учебных занятий, в т.ч. обучающимися состоящими на всех видах учета; в каждом конкретном случае отсутствия обучающихся на занятиях незамедлительно выяснить причины, устанавливать место нахождения ребенка, информировать родителей

в течение учебного года

3.3. Направлять родителям обучающихся, которые часто пропускают уроки без уважительных причин письма – предупреждения за подписью директора школы об ответственности родителей за нарушение «Закона об образовании Российской Федерации» в части Всеобуча.

3.4. Не допускать случаев несоответствия пропусков уроков на сводной странице учета посещаемости классного журнала и на страницах по учебным предметам

постоянно

3.5. Добиваться от обучающихся и их родителей предоставления оправдательных документов по каждому случаю пропусков уроков, в т.ч. по болезни

постоянно

4. Учителям-предметникам:

4.1. На каждом уроке вести учет посещаемости обучающихся на страницах классного журнала по предмету

постоянно

4.2. Не допускать случаев несоответствия пропусков уроков на сводной странице учета посещаемости классного журнала и на страницах по учебным предметам

постоянно

5. Учителю-психологу школы Шаиповой Меве Элемдаровне :

5.1. Изучить особенности личности подростков, пропускающих уроки без уважительных причин, выявлять причины пропусков уроков без уважительных причин

с 08.09.2017г.

5.2. Проводить коррекционные занятия с учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин

в течение учебного года

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Рагулину Валентину Григорьевну.

Директор

О.А. Переведенцева

С приказом от 01.09.2017 г. № 279 ознакомлены:

_____ В.Г. Рагулина

подпись

_____ дата

_____ В.В. Сенина

подпись

_____ дата

_____ Ф.Д. Дариенко

подпись

_____ дата

_____ М.Э. Шаипова

подпись

_____ дата

_____ Т.А. Яковлева

подпись

_____ дата

_____ Л.А. Серикова

подпись

_____ дата

С приказом от 01.09.2017 г. № 279 ознакомлены:

_____ Т.Н. Ленивкина
подпись

_____ дата

_____ О.В. Климова
подпись

_____ дата

_____ В.Ю. Гордадзе
подпись

_____ дата

_____ В.В. Козлова
подпись

_____ дата

_____ Н.А. Крепичева
подпись

_____ дата