

ПРИКАЗ

31.08.2018г.

№ 251

с.Журавлёвка

Об организации непрерывной методической работы с педагогическими кадрами в межкурсовой период

Проблема школы: повышение качества образования через компетентностно - деятельный подход в условиях перехода на ФГОС.

В целях обеспечения научного подхода к организации учебно-воспитательной работы в школе, повышения и совершенствования профессионального уровня педагогического коллектива, изучения и распространения перспективного педагогического опыта, обеспечения готовности учителей к разработке проблемных вопросов педагогической деятельности и осуществления анализа результативности образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2018/2019 учебном году работу педагогического коллектива по реализации методической проблемы: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего качество образования обучающихся путём внедрения компетентностно - деятельного подхода».

2. Определить цель методической работы: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения.

3. Считать основными задачами методической работы:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация образовательной программы начального и основного общего образования; · повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на ФГОС второго поколения, качества обучения учащихся;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов;
- совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;

- совершенствование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями новых ФГОС;
- информационное сопровождение учителя в условиях перехода на ФГОС второго поколения;

4. Использовать для реализации методической проблемы и задач школы следующие виды и формы методической работы:

4.1. Коллективные:

педагогический совет;

психолого-педагогические консилиумы;

4.2. Групповые:

деятельность предметных методических объединений;

деятельность мобильных творческих групп;

методические совещания и оперативки;

4.3. Коллективно-групповые:

семинары;

открытые уроки;

круглые столы;

деловые игры.

4.4. Индивидуальные:

методические консультации;

наставничество;

самообразовательная работа

5. В целях организации работы по повышению квалификации педагогических кадров:

5.1. Направить на курсы повышения квалификации следующих учителей согласно плану-графику:

Крепичев Андрей Анатольевич- заместитель директора по воспитательной работе;

Ленивкина Татьяна Николаевна-учитель начальных классов;

Климова Ольга Васильевна- учитель начальных классов;

Дариенко Феодора Дмитриевна- учитель начальных классов;

Крепичева Нина Андреевна- учитель изобразительного искусства, музыки, искусства;

Козлова Валентина Васильевна- учитель русского языка и литературы;

Куртсеитова Эльвина Бахтияровна, учитель физики и физической культуры;

Переведенцева Оксана Александровна- директор

в течение года отв.ЗДУВР

5.2. Провести аттестацию педагогических работников школы в соответствии с годовым планом:

Васильева Тамара Игнатьевна- учитель иностранного языка; Куртсеитова Эльвина Бахтияровна,

учитель физики и физической культуры;

в течение учебного года отв.ЗДУВР

5.3. Считать основной формой повышения квалификации педагогических кадров самообразование.

5.4. Организовать участие педагогических работников в конкурсах педагогического мастерства.

6. Установить коллективные формы работы МО и назначить их руководителей

МО классных руководителей – Дидковскую Анну Павловну;

МО учителей начальных классов – Климову Ольгу Васильевну;

МО учителей предметов естественно- математического цикла – Яковлеву Татьяну Александровну.

МО учителей предметов социально - гуманитарного цикла – Сенина Алексея Петровича.

8. Основными задачами методических объединений считать:

8.1. Содействие обновлению структуры и содержания образования в соответствии с современными требованиями к качеству образования в условиях перехода на новые стандарты общего образования.

- 8.2. Совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров, подготовка к аттестации педагогических работников в соответствии с новым положением.
- 8.3. Развитие системы поддержки талантливых детей.
- 8.4. Освоение педагогами идеологии нового государственного образовательного стандарта и концептуальных подходов к его построению;
- 8.5. Изучение структуры и содержания основных документов нового государственного стандарта;
- 8.6. Владение технологиями системно – деятельностного обучения;
- 8.7. Планирование и организация образовательного процесса в начальной и основной школе в соответствии с требованиями ФГОС;
- 8.8. Преемственность и непрерывность в обучении между равными ступенями обучения;
- 8.9. Здоровье сберегающие технологии на уроках;
- 8.10. Создание условий для реализации творческого потенциала педагогов;
- 8.11. Освоение инновационных (информационных) технологий.
- 8.12. Методики работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся
- 8.13. Организация промежуточного и итогового контроля
- 8.14. Организация работы учителей по темам самообразования и анализ проделанной работы
- 8.15. Работа по оказанию помощи учителями в совершенствовании форм и методов организации современного урока
- 8.16. Организация и проведение предметных недель.
- 8.17.Обобщение опыта работы аттестующихся учителей - творческие отчеты.
- 8.18. Планирование работы по оказанию помощи учителям, проходящим аттестацию в 2017-2018 учебном году с целью ее успешного прохождения .
9. Определить наставников для работы с молодыми специалистами и малоопытными учителями:
Сенина Виктория Викторовна, учитель истории – Сенин Алексей Петрович;
Скрипник Жанна Анатольевна, учитель начальных классов – Климова Ольга Васильевна.
10. Определить основные показатели профессионализма:
 - 10.1. Приобщение учителя к образовательным ценностям школы.
 - 10.2. Качество образовательного процесса.
 - 10.3. Способность учителя к главной составляющей профессионализма – рефлексии.
 - 10.4. Эффективность форм дифференцированного обучения и воспитания.
11. Организовать работу постоянно-действующего семинара «Внедрение ФГОС ООО в школе»
12. Провести:
 - 12.1. Методические недели:
Дифференциация и индивидуализация обучения как эффективное средство повышения качества обучения

ноябрь 2018г.отв.ЗДУВР

«Путь к успеху через творчество классного руководителя и ученика»

март 2018г.отв.ЗДВР

12.2. Предметные недели:

Неделя ОБЖ, физической культуры - ответственные Крепичев Андрей Анатольевич, Куртсеитова Эльвина Бахтияровна- сентябрь;

Неделя естественных наук (биология, география)- ответственная Яковлева Татьяна Александровна- октябрь;

Неделя точных наук (математика, физика) - ответственные Дидковская Анна Павловна, Куртсеитова Эльвина Бахтияровна - ноябрь;

Неделя искусства и технологии - ответственные Крепичев Андрей Анатольевич, Крепичева Нина Андреевна - декабрь;

Неделя патриотического воспитания - ответственный Крепичев Андрей Анатольевич-февраль;

Неделя филологии (русский язык, иностранный язык)- ответственные Соловьёва Татьяна Ивановна, Козлова Валентина Васильевна, Васильева Тамара Игнатьевна, Рагулина Валентина Григорьевна- март;

Неделя начальных классов – ответственные: Дариенко Феодора Дмитриевна, Климова Ольга Васильевна, Скрипник Жанна Анатольевна, Ленивкина Татьяна Николаевна, Серикова Лариса Александровна - апрель;

12.3. Методические семинары:

Октябрь: Технологическая карта-конструктор современного урока

отв.ЗДУВР

Ноябрь: «Основные направления правового воспитания в деятельности классного руководителя»

отв.ЗДВР

Январь: «Опыт организации научно- исследовательской и проектной деятельности учащихся в условиях реализации ФГОС «

отв.рук-ли МО

Февраль: «Философия дисциплины». Почему дети ведут себя так, а не иначе?

отв.педагог-психолог

Март: Система помощи детям, находящимся в социально-опасном положении

отв.ЗДВР

12.4. Педагогические советы:

12.4.1. «Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год»

август, отв.директор

12.4.2. «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры»

ноябрь, отв.ЗДВР

12.4.3.Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями

декабрь, отв. ЗДУВР

12.4.4.Формирование здоровьесберегающих компетенций средствами урока физической культуры

февраль, отв.ЗДУВР

12.4.5.Взаимодействие семьи и школы в интересах личности ребёнка

март, отв.ЗДВР

12.4.6. Совместная работа библиотеки и семьи по привитию учащимся интереса к книге, потребности в чтении

апрель, отв.ЗДВР

12.5. Провести малые педагогические советы:

-Адаптация учащихся 1 класса

октябрь.2018г.

-Адаптация учащихся 5 класса

октябрь.2018г.

- Готовность учащихся 9 класса к сдаче ГИА

апрель 2019 г.

- Готовность учащихся 4 класса к освоению ООП ООО

май, 2019г.

13. Итоги аттестации педагогических работников подвести творческим отчётом на педагогическом совете

апрель 2018г, отв. ЗДУВР, ЗДВР

14. Пополнить банк инновационных технологий

в течение года, ответственная ЗДУВР, ЗДВР

15. Заместителям директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе Рагулиной Валентине Григорьевне и Крепичеву Андрею Анатольевичу:

15.1. Организовать контроль хода подготовки и проведения методических недель, предметных недель, семинаров.

15.2. Проводить непрерывное оценивание резервов работы школы, её инновационного преобразования путём отслеживания успешностей и педагогического труда и изменений у каждого ученика с целью контроля за качеством учебно-воспитательного процесса

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Переведенцева

С приказом от 31.08.2018 г. № 251 ознакомлены:

_____ В.Г. Рагулина
подпись

_____ дата

_____ О.В. Климова
подпись

_____ дата

_____ Т.Н. Ленивкина
подпись

_____ дата

_____ Т.И. Соловьёва
подпись

_____ дата

_____ Т.И. Васильева
подпись

_____ дата

_____ А.А. Крепичев
подпись

_____ дата

_____ А.П. Дидковская
подпись

_____ дата

_____ А.П. Сенин
подпись

_____ дата

_____ А.А. Крепичев
подпись

_____ дата

_____ Ж.А. Скрипник
подпись

_____ дата

_____ Л.А. Серикова
подпись

_____ дата

_____ В.В. Козлова
подпись

_____ дата

_____ Т.А. Яковлева
подпись

_____ дата

_____ Н.А. Крепичева
подпись

_____ дата

_____ Э.Б. Куртсеитова
подпись

_____ дата