

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00830061 Код ОГРН 1159102024146 ИНН/КПП 9109009819/910901001
ул. Мира, 15-а, с. Журавлёвка, Симферопольский район, Республика Крым, 297512,
тел. (3652) 325-183, e-mail: zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 215

05.08.2019г.

с.Журавлёвка

«О порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися школы в 2019/2020 учебном году»

В соответствии с Положением о порядке проведения инструктажей по охране труда работниками, обучающимися образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Инструктажи с педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом проводить следующим образом:

1.1. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводить по Программе вводного инструктажа для данной категории работников.

1.2. Проведение вводного инструктажа вновь принятых работников оставляю за собой.

1.3. Вводный инструктаж проводить в кабинете руководителя школы.

1.4. Вводный инструктаж регистрировать в журнале регистрации вводного инструктажа.

1.5. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте педагогических работников проводить по Программе первичного инструктажа и должностным обязанностям по охране труда для данной категории работников.

1.6. Ответственность за проведение первичного и повторного инструктажей педагогических работников возлагаю на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Рагули Валентину Григорьевну

2. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте технического и обслуживающего персонала проводить по Программе первичного инструктажа на рабочем месте и инструкциям по охране труда для данной категории работников.

2.1. Ответственность за проведение первичного и повторного инструктажа на рабочем месте технического и обслуживающего персонала возлагаю на заведующую хозяйством Голову Валентину Васильевну

3. Противопожарный инструктаж провести со всеми работающими по инструкции о мерах пожарной безопасности.

3.1. Ответственность за проведение противопожарного инструктажа с персоналом школы возлагаю на завхоза Головину Валентину Васильевну.

4. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте, противопожарный инструктаж регистрировать в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

5. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные выше, не реже одного раза в три месяца по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

6. Инструктажи с обучающимися образовательного учреждения проводить следующим образом:

6.1. Вводный инструктаж обучающихся проводить по Правилам внутреннего распорядка школы, Правилам поведения учащихся в школе, Закону РФ «Об образовании» (в части, касающейся

обучающихся и их родителей / законных представителей), Уставу школы в части, касающейся обучающихся и их родителей /законных представителей/ в начале учебного года.

6.2. Вводный и первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят классные руководители, учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физической культуры, основ безопасности жизнедеятельности, а так же учителя предметники каждый по своему предмету.

6.3. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводить по инструкциям по охране труда на рабочем месте с обучающимися для соответствующих кабинетов спортзала, мастерских.

6.4. Первичный и повторный инструктаж при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий проводить по восьми рекомендуемым направлениям: пожарная и электробезопасность; профилактика дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде и льду; меры безопасности при проведении экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, а также при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики; безопасное поведение детей на объектах железнодорожного транспорта; безопасное поведение на общественном транспорте.

6.5. Первичный и повторный инструктажи при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий проводить классным руководителям – каждому со своим классом.

2.6. Повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводить 2 раза в год по инструкциям по технике безопасности с обучающимися и инструкциям при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий.

2.7. Все виды инструктажей по охране труда с обучающимися регистрировать в журнале специального образца.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Рагулину Валентину Григорьевну

Директор



О.А. Переведенцева