

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым
ул. Мира, 17, с. Журавлёвка, Симферопольский район, Республика Крым, 297512, тел.
(3652) 325-183, e-mail: zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru Код ОГРН 1159102024146

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол от 01.09.2015 г № 16

Утверждено
Приказом от 01.09.2015 г №213
Директор *А.А.Крепичев* А.А.Крепичев



**Положение о работе
Министерств школьного самоуправления
(МШС) №37**

1. Общие положения

1.1. МШС – это орган ученического самоуправления.

1.2. Основная цель создания и деятельности – МШС привлечение учащихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с большинством педагогическим советом, развитие самоуправленческих начал, совершенствование системы классного ученического самоуправления, оказание помощи классному руководителю.

1.3. Руководство МШС осуществляет педагог-организатор.

1.4. Выборы МШС проводятся 1 раз в год на конференции.

1.5. Кандидатами в МШС являются учащиеся, избранные на классных ученических собраниях, лидеры классных ученических советов 5-11 классов.

2. Структура МШС:

- Министр культуры и отдыха
- Министр внутренних дел
- Министр образования
- Министр информации
- Министр милосердия
- Министр туризма и спорта
- Министр экологии
- Ответственные по министерствам в каждом классе с 5 по 11

3. Организация деятельности МШС:

3.1. Каждое министерство собирается 1 раз в месяц (в любое удобное время для всех участников).

3.2. Заниматься вопросами планирования работы школы, классных коллективов.

3.3. Осуществлять обмен опытом по организации внеклассной работы в классе.

3.4. Ведёт учёт проведённых дел и мероприятий.

3.5. Вносит предложения в организацию и проведение мероприятий, являются зачинателем добрых и полезных дел.

3.6. Подводит итоги конкурсов.

3.7. Принимает меры к нарушителям дисциплины и порядка, ученикам, нарушающий Устав школы.

4. Права и обязанности представителей МШС

Имеют право:

- Высказывать своё мнение;
- Вносить предложения;
- Делать обоснованные замечания.

Обязаны:

- Достоверно доносить информацию с заседаний до своего класса и классного руководителя;
- Посещать заседания;
- Выступать от МШС на классных часах;
- Заботиться о престиже своего класса и способствовать этому;
- Быть активным и инициативным на заседаниях МШС