

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Журавлёвская школа» Симферопольского района Республики Крым  
ОКПО 00830061 Код ОГРН 1159102024146 ИНН/КПП9109009819/910901001  
ул. Мира,15-а, с. Журавлёвка, Симферопольский район, Республика Крым, 297512,  
тел. (3652) 325-183, e-mail:[zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru](mailto:zhuravlevka.simferopolskiy@mail.ru)

---

УТВЕРЖДЕНО  
Директор

О.А.Переведенцева

Приложение №1  
к приказу МБОУ  
«Журавлёвская школа»  
от 22.08.2018г. № 241

**План мероприятий по проведению сентябрьского месячника «Всеобуч-2018»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Проанализировать выполнение действующего законодательства об образовании в части обеспечения реализации конституционного права детей и подростков на получение образования в 2017/2018 учебном году, определить задачи на 2018/2019 учебный год.	30.08.2018	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.	Подготовить оперативную информацию о детях и подростках школьного возраста, не приступивших к занятиям, находящимся в розыске, принять дополнительные меры по их охвату получением образования.	До 04.09.2018	Классные руководители 1- 9 классов
3.	Подготовить документальное подтверждение дальнейшего обучения выпускников 9-го класса 2018 года в других учебных заведениях.	До 24.09.2018	Сенин А.П.

4.	Принять участие в инструктивно- методическом совещании заместителей директоров школ по учебно-воспитательной работе о формах получения образования: 1.Об организации обучения по медицинским показаниям на дому. 2.О получении образования в форме самообразования, семейной форме. 3. Об организации инклюзивного обучения.	29.08.2018	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.	Сформировать банки данных детей льготных категорий	До 07.09.2018	Заместитель директора по воспитательной работе
6	Подготовить приказы об организации перевозки учащихся, об организации питания в 1 полугодии 2018/2019 учебного года	До 01.09.2018г.	Заместитель директора по воспитательной работе
7	Проанализировать: -состояние медицинского обслуживания - организацию питания, - перевозку учащихся	Сентябрь 2018	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, сестра медицинская
8	Провести рейды: «Твой портфель», «Дискотека», «Школьная форма» «Урок» «Улица» «Твой дневник»	Сентябрь 2018г.	Заместитель директора по воспитательной работе
9	Принять участие в инструктивном совещании для секретарей учебной части «Требования действующих нормативных документов по ведению деловой документации общеобразовательного учреждения»	27.08.2018г	Скалозубова С.Н.
10	Подвести итоги проведения сентябрьского месячника «Всеобуч-2018» на совещании при директоре.	28.09.2018г	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

