

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
« Журавлевская школа »  
Симферопольского района Республики Крым

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета

Куртсеитова Э.Б.  
подпись                      ФИО

протокол № 4  
от 15.04.2015

«Утверждаю»

Директор школы

Крепичев А.А.  
подпись                      ФИО



2015г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по технике безопасности**  
**в библиотеке**  
**ИТБ-067-2015**

2015 г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по технике безопасности**  
**в библиотеке**  
**ИТЬ-067-2015**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.2. Правила безопасности в школьной библиотеке распространяются на всех участников учебно-воспитательного процесса.

**2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ПОСЕЩЕНИЕМ БИБЛИОТЕКИ**

2.1 При входе в библиотеку соблюдайте тишину.

2.2. Входить в библиотеку и выходить из библиотеки спокойно, чтобы не опрокинуть книги, не создавать шум.

2.3. Верхнюю одежду необходимо сдать в раздевалку на первом этаже.

2.4. Рюкзаки и сумки не выставлять в проходы, а размещать в специально предусмотренном месте под столом.

2.5. Необходимо занять в библиотеке рабочее место, не переходить на другое место без разрешения библиотекаря.

2.6. На рабочем месте не должно быть ничего лишнего, кроме книг, тетрадей и письменных принадлежностей.

2.7 Тщательно осмотрите книгу при получении, и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщите об этом библиотекарю.

**3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПОСЕЩЕНИЯ БИБЛИОТЕКИ**

3.1. Бережно относитесь к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки.

3.2 Не выносите из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры.

3.3 Не делайте в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибайте страниц.

3.4 Читатели, находясь в библиотеке, обязаны соблюдать следующие правила:

- вести себя тихо, спокойно, разговаривать в полголоса;
- книги доставать с тех полок, которые соответствуют росту, с верхних полок книги брать, подставив стул или подставку;
- нельзя вставлять на полки стеллажей;
- нельзя пользоваться электроприборами;
- не устраивать игр со спичками и другими легковоспламеняющимися материалами;
- не играть выключателями;
- нельзя открывать окна; если помещение проветривается, то не находиться вблизи окон;
- нельзя бегать, прыгать, толкаться, драться;
- не хлопать дверьми.

**4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1 В случае возникновения аварийной ситуации или несчастного случая учащиеся обязаны сообщить заведующему библиотекой или библиотекарю.

4.2. В библиотеке находится аптечка с набором медикаментов, перевязочных средств и принадлежностей для оказания первой помощи.

4.3 В случае пожара сообщить библиотекарю. Соблюдать порядок при эвакуации из библиотеки:

- при эвакуации вещи остаются в кабинете;
- учащиеся должны четко выполнять указания библиотекаря, не создавая паники.

**5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ ПОСЕЩЕНИЯ БИБЛИОТЕКИ**

5.1 Возвращайте книги в установленные сроки, в опрятном виде. В случае необходимости отремонтируйте их.

5.2 Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних учеников несут родители. В случае порчи или утери учебников учащимся они должны возместить книги новыми или равноценными (по согласованию со школьной библиотекой).

Инструкцию разработал:  
Библиотекарь \_\_\_\_\_